

## Antrag für die Benutzung der Anlagen und Räumlichkeiten

Verein/Organisation.....

**Name** .....

**Strasse** .....

**PLZ Ort** .....

Tel.(G/P) .....

E-Mail .....

Zweck der Benutzung.....

Reservation:	Benötigte Lokalitäten			
Datum	Turnhalle	<input type="checkbox"/>	Singsaal	<input type="checkbox"/>
.....	Duschanlage	<input type="checkbox"/>	Foyer	<input type="checkbox"/>
	Garderobe	<input type="checkbox"/>	Aussenanlage	<input type="checkbox"/>
	Bühne	<input type="checkbox"/>	Werkraum	<input type="checkbox"/>

Besonderes.....

Verantwortliche Person.....

Tel. G/P:.....

Unterschrift Gesuchsteller

Datum.....

.....

Absprache mit Hauswartin				Mängel/Defekte
Übernahme		Rückgabe		
Datum	Zeit	Datum	Zeit	.....
.....	.....	.....	.....	.....

Benutzungsgebühr: Fr. ....

Visum Behörde.....

Bei Grossanlässen ist bei der Abnahme der Betrag für einen eventuellen Mehraufwand der Reinigung festzusetzen.

## Bemerkung zur Benutzung von Anlagen und Räumlichkeiten

- Der Veranstalter wird von der Hauswartin bei der Übernahme betreffend Sicherheit informiert. Der Veranstalter ist verpflichtet diese Massnahme einzuhalten.
- Es gilt ein generelles Rauch- und Alkoholverbot.
- Die Räumlichkeiten sind im gleichen Zustand wie bei Übernahme abzugeben. Reinigung gemäss Weisungen der Hauswartin
- Die auf dem Antrag bezeichnete Person ist für die Übergabe und Abgabe verantwortlich.
- Übergabe und Abgabe Termine, für Räume und Schlüssel sind mindestens 3 Tage vor der Benutzung mit dem Zuständigen zu vereinbaren.
- Das Kontrollieren des Mobiliars und der Einrichtungen vor dem Beginn des Anlasses ist Sache des Veranstalters. Mängel sind der Hauswartin umgehend zu melden.
- Instruktionen zur Bedienung technischer Einrichtungen werden am Übergabetermin gemacht.
- Die vom Veranstalter vor Abnahme durchzuführende Reinigung umfasst folgende Aufwendungen:

Böden:	sämtliche Böden besenrein
WC:	Sanitäranlagen und Böden sind sauber zu reinigen
Tische/Mobiliar:	sauber gereinigt und versorgt am entsprechenden Platz
Abfallbehälter:	geleert, fachgerecht entsorgt und abgeführt.
Turnhalle:	Bei Konsumation Bodenabdeckung nass aufnehmen
Vorplatz:	Papierfetzen, Flaschen etc. aufnehmen

Mehraufwendungen der Hauswartin werden dem Veranstalter im Aufwand verrechnet.  
Es gilt der Stundenansatz der Gebührenordnung vom 1. November 2016.